

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Ленинского района  
муниципального  
образования «Город  
Саратов»

 Л.М. Мокроусова  
(личная подпись)

« 11 » сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комитета  
по управлению  
имуществом  
города Саратова

 С.Н. Чеконова  
(личная подпись)

«    »    2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. председателя комитета  
по образованию  
администрации  
муниципального  
образования «Город  
Саратов»

 Л.А. Живцова  
(личная подпись)

«    »    2022 г.

Межрайонная ИФНС России № 22  
по Саратовской области

В ЕДИННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

« 15 » сентября 2022 г.

ОГРН 1036405304100

ГРН 2226400440033

начальник (заместитель начальника) инспекции  
А.М. Радеев  
(фамилия, инициалы)

« 15 » сентября 2022 г.  
(подпись)

М.П.

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе №1

## УСТАВ

**Муниципального дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 198»  
Ленинского района г. Саратова  
(новая редакция)**

Принят  
на Общем собрании работников  
Протокол от « 4 » сентября 2022 г.  
№ 1

г. Саратов



питания воспитанников в дошкольных образовательных организациях, рекомендуемых действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.19. Контроль за качеством и разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Воспитание и обучение осуществляется на русском языке.

5.2. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой Учреждения.

Образовательная программа Учреждения реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

5.4. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы.

5.5. Учреждение организует работу сверх федерального государственного образовательного стандарта по следующим приоритетным направлениям развития детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- речевое развитие.

5.6. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.7. Учреждение несёт ответственность за:

- выполнение функций, определённых Уставом;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Учреждения во время образовательного процесса.

## **6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ**